

令和4年 6月20日

(申請先)
公益社団法人 かながわ福祉サービス振興会 理事長

横浜市訪問介護等資格取得支援事業
受講料助成金交付申請書

横浜市訪問介護等資格取得支援事業受講料助成を受けたいので、次のとおり申請します。
なお、本事業の他に、受講料助成に関する申請は行っていないことを申し添えます。

申請者	ふりがな	よこはま わたる	性別	<input checked="" type="radio"/> 男・女		
	氏名	横浜 航	生年月日	<input checked="" type="radio"/> 昭和・平成 55年6月2日		
	ふりがな	よこはまし なかく やましたちよう ごじゅうばんち やましたはいむ いちまるいちごうしつ				
	住所	〒 231-0023 横浜市 中区 山下町50番地 山下ハイム101号室				
	電話番号 (※1)	090-1234-567X (※1)平日の日中に連絡のつく番号を記載してください。				
横浜市暴力団排除条例第8条に基づき、暴力団員でないことを確認するため、申請者欄に記載された情報を神奈川県警察本部長に照会することについて同意します。 (右の同意欄に○印を記入してください。)				同意欄	<input checked="" type="radio"/> 横浜	
養成機関名	かなふく研修センター	受講修了研修名(該当する研修に○印を記入してください。)	<input type="radio"/>	介護職員初任者研修	<input type="radio"/>	生活援助従事者研修
助成金申請額 (※2)	70,000 円 (※2)受講料支払額を記載(上限額:介護職員初任者研修7万円、生活援助従事者研修3万円)					
添付書類	1 横浜市訪問介護等資格取得支援事業受講料支払証明書(第2号様式) 2 横浜市訪問介護等資格取得支援事業就業証明書(第3号様式) 3 就業時間管理表(第3号様式<別紙>) 4 受講修了証明書の写し 5 住民票					

<ご注意いただきたい事項>

- 申請書は、ボールペンなど消えないもので記入し、申請月日は、送付する日付をご記入ください。
- 訂正する場合は、修正液、修正ペンは使わず、二重線を引き、訂正印を押してください。
- 印鑑は認印に朱肉を付けて鮮明に押してください。
- 記入漏れ、添付漏れや郵便料金の不足がないよう確認してください。

※ 本申請書及び添付書類に記載された事項は、今後の横浜市における福祉・介護の事業実施のための参考として使用させていただきます。予めご了承ください。

交付決定管理番号:

令和4年 6月20日

(提出先)

公益社団法人 かながわ福祉サービス振興会 理事長

(登録養成機関)

所在地 かなふく研修センター

法人名 社会福祉法人 かなふく

代表者名 理事長 神長和 福子

法人代
表者印

印

横浜市訪問介護等資格取得支援事業受講料支払証明書

次のとおり受講料を支払ったことを証明します。

受講者	氏名	横浜 航
	住所	横浜市中区山下町50番地山下ハイム101号室
受講修了研修名	介護職員初任者研修	
申込受付日	令和4年 3月 1日	
受講期間	令和4年 3月 10日 から 令和4年 5月10日	
受講料支払額	79,800 円	

※修了評価試験において基準以下だった場合の補講料及び再試験料は含まないでください。

事務担当者: 福祉教育課 神長和 花子

連絡先電話番号 045-227-7044

令和4年 6月20日

(提出先)

公益社団法人 かながわ福祉サービス振興会 理事長

(就業先)

所在地 横浜市中区山下町23番地

法人名 (社福)かなふく

代表者名 理事長 神長和 福子

法人代表者印

横浜市訪問介護等資格取得支援事業就業証明書

次のとおり介護職員として勤務したことを証明します。

被雇用者	氏名	横浜 航	
	住所	横浜市中区山下町50番地山下ハイム101号室	
就業先事業所	事業所番号	1412345678	
	事業所名称	かなふく みんなのヘルパーステーション	
	サービス種別	サービス種別名 (裏面参照) 1. 訪問介護(ホームヘルプ)	ホームページからダウンロードした様式に入力する場合は、セル横にある下矢印をクリックし、で該当するサービスを選択してください
	所在地	横浜市中区山下町23番地 日土地山下町ビル20階	
雇用形態 (注1)	<input checked="" type="checkbox"/> 常勤 【勤務時間等】 週 40 時間		
	<input type="checkbox"/> 非常勤 【勤務時間等】 週 時間		
	職種 (注2)	<input checked="" type="checkbox"/> 訪問介護員(常勤) <input type="checkbox"/> 訪問介護員(非常勤) <input type="checkbox"/> 訪問介護員以外	資格取得する前から就業している場合でも研修修了後の日程を記入してください。
資格取得後の就業期間	資格取得後、訪問介護員又は介護職員として	令和 4 年 5 月 15 日	から現在まで継続して就業しています。
資格取得後の就業日数	「第3号様式(別紙) 就業日数管理表」のとおり		10 日

注1: 雇用形態について該当する形態にチェックしていただき、週の勤務時間等をご記入下さい。

注2: 常勤とは、常勤が勤務すべき時間数(週32~40時間)を勤務している者をいいます。正規職員、非正規職員(派遣労働者、パートタイム労働者等)の別は問いません。非常勤とは、常勤が勤務すべき時間数を下回る勤務時間数のものをいいます。

事務担当者: 港 洋子

連絡先電話番号: 045-227-0011



令和4年 7月20日

公益社団法人 かながわ福祉サービス振興会 理事長

(請求者)

住所 横浜市中区山下町50番地
山下ハイム101

氏名 横浜 航



横浜市訪問介護等資格取得支援事業
受講料助成金交付請求書

横浜市訪問介護等資格取得支援事業受講料助成金を次のとおり請求します。

請求金額	70,000	円
------	--------	---

<振込口座>

銀行・支店名	横浜	銀行 金庫 組合	山下	本店 支店 出張所						
			(支店番号: 015)							
預金種別	普通	当座	口座番号	1	9	8	6	0	1	5
ふりがな	よこはま わたる									
口座名義人	横浜 航									

* 請求者は申請者とし、申請者本人の口座に限ります。